

PATTO di CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA

Delibera del Consiglio di Istituto n° 143 del 20.04.09

Visto il D.M. n.5843/A3 del 16/10/2006 "linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità",

Visti il D.P.R.n.249 del 24/6/1998 e D.P.R.n.235 del 21/11/2007 "Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria",

Visto il D.M. n.16 del 5/2/2007 "Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo",

Visto il D.M. n.30 del 15/3/2007 "Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti",

Visto il D.P.R. 235/2007 "Art. 5-bis - 1. Contestualmente all'iscrizione alla singola istituzione scolastica, e' richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti del:

La Scuola si impegna a porre in essere progressivamente le condizioni per assicurare:

PATTO DI CORRESPONSABILITA'	
COSTITUISCE	COINVOLGE E IMPEGNA
<p>La dichiarazione esplicita dell'operato della scuola e definisce Diritti e Doveri nel rapporto tra Istituzione Scolastica autonoma, famiglie e studenti della S.M.S. Carducci Correnti di Abbiategrasso</p>	<p>Dirigente Scolastico Alunni Famiglie Docenti Personale A.T.A. Esterni che collaborano con la scuola Consiglio di Istituto Collegio Docenti Consigli di Classe</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> un ambiente favorevole alla crescita della persona <input type="checkbox"/> un servizio educativo –didattico di qualità <input type="checkbox"/> offerte formative aggiuntive e integrative <input type="checkbox"/> iniziative per il recupero di situazioni di svantaggio <input type="checkbox"/> disponibilità di un'adeguata strumentazione tecnologica <input type="checkbox"/> servizi di promozione della salute e di assistenza psicologica <input type="checkbox"/> un ambiente salubre e in regola con le vigenti norme di sicurezza 	
<p>IL DIRIGENTE SCOLASTICO: Il Dirigente scolastico dell'Istituto assicura la gestione unitaria della scuola e la finalizza all'obiettivo della qualità dei processi formativi, predisponendo gli strumenti attuativi del Piano dell'offerta formativa. Ha la funzione di: a) promuovere e stimolare le attività b) orientare e dirigere in modo armonico e coerente la propria attività e l'attività degli altri c) coordinare assegnando compiti ad altri soggetti della scuola, nel modo più idoneo al conseguimento del fine proposto d) controllare, svolge infatti un'azione disciplinatrice dell'altrui attività, che deve uniformarsi alla qualità ed al valore delle finalità da conseguire. Il Dirigente scolastico è a disposizione dei genitori, previo appuntamento, per affrontare e risolvere i problemi che dovessero insorgere nel rapporto con l'istituzione scolastica.</p> <p>UFFICIO DI SEGRETERIA E PERSONALE ATA L'ufficio di segreteria è elemento costitutivo dell'Istituto scolastico, al quale è preposta la figura professionale del Direttore dei servizi generali e amministrativi con proprie e specifiche competenze fissate, in via prevalente, dal vigente contratto collettivo di lavoro e dalle istruzioni amministrativo contabili per gli istituti scolastici. Il Direttore amministrativo organizza i servizi amministrativi dell'unità scolastica ed è responsabile del funzionamento degli stessi. Sovrintende, nell'ambito delle direttive di massima impartite dal Dirigente scolastico e dagli obiettivi assegnati, ai servizi amministrativi e ai servizi generali dell'istituto scolastico, coordinando il relativo personale che è a lui subordinato. Si fa rinvio al Regolamento interno per quanto riguarda le norme di funzionamento e di organizzazione di tali servizi generali amministrativi.</p>	
Studenti: Diritti e Doveri	
<p>L'alunno ha diritto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> al rispetto della propria persona in tutti i momenti della vita scolastica <input type="checkbox"/> di esprimere la propria opinione, nel rispetto delle persone e delle opinioni degli interlocutori <input type="checkbox"/> di conoscere gli obiettivi educativo-formativi del suo curriculum e il percorso individuato per raggiungerli <input type="checkbox"/> di conoscere in modo trasparente e tempestivo le valutazioni ottenute per operare una corretta autovalutazione e migliorare il proprio rendimento <input type="checkbox"/> di fruire di iniziative per il recupero e il potenziamento delle conoscenze e delle competenze <input type="checkbox"/> di scegliere fra le diverse offerte formative integrative promosse dall'Istituto <input type="checkbox"/> di essere informato sulle norme che regolano la vita della scuola (regolamento di Istituto) alla tutela della propria riservatezza anche ai sensi del nuovo codice della privacy (D.L.vo 196/2003) 	
<p>L'alunno deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> rispettare tutti coloro che operano nella scuola <input type="checkbox"/> comportarsi, in ogni momento della vita scolastica, in modo adeguato alle circostanze, ai luoghi, alle persone, nel rispetto delle norme che regolano la vita dell'Istituto <input type="checkbox"/> essere puntuale in classe all'inizio di ogni ora di lezione <input type="checkbox"/> seguire in modo attento le lezioni evitando d'essere fonte di distrazione per i compagni e di disturbo per l'insegnante <input type="checkbox"/> eseguire con puntualità il lavoro assegnato (lezioni, compiti, altre consegne) <input type="checkbox"/> non sottrarsi alle verifiche senza VALIDO motivo <input type="checkbox"/> manifestare all'insegnante ogni difficoltà incontrata nel lavoro in classe e a casa, al fine di mettere a punto strategie opportune per superare l'ostacolo <input type="checkbox"/> avere cura degli ambienti, delle strutture, degli arredi e degli strumenti anche al fine di mantenere accogliente e funzionale l'ambiente scolastico 	

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> rispettare il Regolamento di Istituto per quanto riguarda in particolare il divieto di utilizzare il cellulare durante le ore di lezione <input type="checkbox"/> condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e di averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola
Docenti: Diritti e Doveri
Il Docente ha il diritto di:
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> essere rispettato in ogni momento della vita scolastica <input type="checkbox"/> essere libero nella scelta delle proposte didattiche e metodologiche, in linea con le indicazioni contenute nella programmazione del consiglio di classe e in riferimento agli obiettivi educativi individuati dall'Istituto <input type="checkbox"/> partecipare ad iniziative di Formazione ed Aggiornamento
Il Docente deve:
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> rispettare gli alunni come persone in ogni momento della vita scolastica <input type="checkbox"/> prendere visione, firmare le circolari e impegnarsi nella realizzazione delle iniziative che coinvolgono le classi <input type="checkbox"/> comunicare agli alunni con chiarezza gli obiettivi didattico – formativi e i contenuti delle discipline <input type="checkbox"/> comunicare con chiarezza le valutazioni (orali e scritte) esplicitando i criteri adottati per la loro formulazione. <input type="checkbox"/> essere tempestivo e puntuale nella consegna delle prove corrette <input type="checkbox"/> assicurare agli alunni un congruo ed adeguato numero di verifiche, orali e scritte, distribuite in modo opportuno nel corso del quadrimestre <input type="checkbox"/> informare con tempestività i genitori in caso di assenze ingiustificate e/o comportamenti scorretti degli alunni. <input type="checkbox"/> riservare spazi settimanali e/o quadrimestrali per incontrare i genitori e informarli sull'andamento didattico-disciplinare degli alunni <input type="checkbox"/> assicurare il rispetto della legge sulla Privacy
Genitori: Diritti e Doveri
Il Genitore ha il diritto di:
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> essere informato rispetto alla Offerta Formativa della scuola <input type="checkbox"/> avere accesso agli atti <input type="checkbox"/> essere informato con tempestività rispetto ad assenze, rendimento del figlio <input type="checkbox"/> essere informato in tempo utile di iniziative, comunicazioni interne e variazioni orarie attraverso il diario <input type="checkbox"/> partecipare attivamente e responsabilmente alla vita della scuola attraverso gli organi collegiali, le assemblee di classe e di Istituto <input type="checkbox"/> riunirsi in assemblee/comitati finalizzati ad iniziative di supporto
Il Genitore deve:
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> conoscere l'offerta formativa dell'Istituto e il Regolamento di Istituto. <input type="checkbox"/> assicurare la frequenza regolare e la puntualità dello studente alle lezioni <input type="checkbox"/> giustificare sempre le assenze ed i ritardi dello studente utilizzando il diario <input type="checkbox"/> limitare al massimo le richieste di ingressi posticipati ed uscite anticipate degli allievi all'Istituto <input type="checkbox"/> risarcire la scuola per i danni arrecati agli arredi, alle attrezzature ed ai servizi provocati da comportamenti non adeguati <input type="checkbox"/> interessarsi con continuità dell'andamento didattico del proprio figlio verificando periodicamente il diario, le lezioni, le valutazioni e le assenze, i compiti assegnati <input type="checkbox"/> prendere visione e siglare le comunicazioni sul diario <input type="checkbox"/> mantenersi in contatto con i docenti della classe utilizzando, in primo luogo, le apposite ore di ricevimento <input type="checkbox"/> segnalare tempestivamente alla scuola eventuali problemi legati alla frequenza, alla motivazione, alla salute, al rendimento scolastico del figlio per concordare eventualmente, ove necessario, idonei provvedimenti e correttivi all'azione didattica <input type="checkbox"/> formulare pareri e proposte direttamente o tramite la propria rappresentanza eletta nei consigli di Classe e nel Consiglio d'Istituto, per il miglioramento dell'offerta formativa

Nello spirito del «patto formativo», ogni componente si impegna ad osservare e a far osservare i principi sopra esposti unitamente al Regolamento di Istituto e alle sanzioni previste per il mancato rispetto.

Letto, approvato e sottoscritto in Abbiategrasso, il giorno _____ del mese di _____ 2009

Il dirigente scolastico _____

per la componente docente il rappresentante del Consiglio di Classe _____

i genitori (o chi ne fa le veci) sig. _____ lo studente _____

Il PATTO di CORRESPONSABILITA' fra Scuola e Famiglia dello Studente si ispira ai principi generali sui quali è fondato il Regolamento di Istituto ed ogni altra forma di regolamentazione della vita all'interno dello stesso, nell'osservanza del complesso di leggi e norme alle quali è comunque soggetta tutta l'attività didattica ed educativa in generale della scuola statale italiana.

Esso è finalizzato a definire in modo trasparente e condiviso diritti e doveri nel rapporto fra istituzione scolastica autonoma e utenza; il rispetto del Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, atto a rafforzare le finalità educative del Piano dell'Offerta Formativa e il successo scolastico degli studenti.

“ La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, alla realizzazione del diritto allo studio e lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno. ” (art.1,2 D.P.R. n.249/1998)

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

DOVERE	INFRAZIONE	SANZIONE
Frequenza puntuale	Ritardo frequente Più di 3 ritardi al quadrimestre; Assenze frequenti e non motivate Assenze alle attività pomeridiane senza preavviso	1) Convocazione dei Genitori 2) Penalizzazione sulla valutazione del comportamento
Attenzione e concentrazione nello studio	Possesso di oggetti non richiesti dall'attività didattica: oggetti pericolosi di vario genere. Distribuzione di volantini non autorizzati	Sequestro senza resa. Per oggetti pericolosi segnalazione alle autorità di competenza. Convocazione genitori e sanzioni disciplinari fino all'allontanamento dalle lezioni
Rispetto dell'ambiente e del materiale altrui	Danneggiare strutture, arredamenti, oggetti Imbrattare banchi, aula e servizi igienici	Ripristinare o pagare il risarcimento a seconda dell'entità del danno Si cercherà di individuare il colpevole, in alternativa tutta la classe verrà incaricata del risarcimento
Rispetto dei Docenti, dei compagni e del personale scolastico	Violenza fisica o verbale, foto o registrazione voci in violazione privacy. Uso di un linguaggio offensivo o volgare.	Sospensione dalle lezioni o sanzioni alternative
Assumersi i propri impegni con responsabilità	Assentarsi nei giorni delle verifiche	Le verifiche verranno recuperate al rientro, anche senza preavviso
Non portare a scuola il cellulare oppure noleggiare l'apposito armadietto. L'uso del cellulare durante le uscite di più giorni sarà regolamentato dal Consiglio di Classe che ne detterà le norme d'uso.	Possesso del cellulare non autorizzato	Sequestro del cellulare e convocazione dei genitori. Alla reiterazione dell'infrazione, penalizzazione sul comportamento Non è prevista alcuna forma di rimborso per smarrimento o furto
Durante il servizio mensa occorre rispettare tutte le regole della convivenza civile: rispetto del cibo e rispetto delle norme scolastiche, sprecchiare in maniera corretta	Sprecare il cibo, alzare la voce, assumere un atteggiamento scorretto con i compagni, sporcare l'ambiente; comportarsi con eccessiva vivacità	Riordino dell'ambiente Sospensione dal servizio mensa
Abbigliamento decoroso	Utilizzo di abbigliamento inadatto all'ambiente scolastico	Dopo il 2° richiamo, convocazione dei genitori